

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Vị trí: GIÁO VIÊN

(Chương trình của Bộ Giáo Dục Việt Nam)

Cấp bậc:

Báo cáo:

Vị trí Giáo Viên cho Hiệu Trưởng Trường EMASI nơi Giáo Viên được phân công công tác.

Mô tả chung:

Giáo Viên thực hiện công tác giảng dạy theo chương trình Bộ Giáo Dục và kế hoạch dạy học của nhà trường.

Trách nhiệm:

- Biên soạn và thiết kế bài học, tổ chức học sinh học tập hiệu quả và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật nhà trường.
- Xây dựng hệ thống bài tập, kiến tạo và thẩm định quá trình học tập của học sinh.
- Yêu nghề, mến trẻ, hợp tác tốt với đồng nghiệp. Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và tham gia tốt các hoạt động của nhà trường khi có yêu cầu.

Yêu cầu:

Trình độ:

- Bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên hoặc bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm. Ưu tiên tiếng Anh giao tiếp.
- Tiếng Anh trình độ ngoại ngữ bậc 2, tương đương với TOEIC 400.
- Tin học văn phòng bằng B.

Kinh nghiệm:

Không yêu cầu. Ưu tiên ứng viên có thời gian thực tập tại các trường song ngữ quốc tế và hiểu biết về các hoạt động ngoại khóa trong trường học.

Kỹ năng:

- Kỹ năng quản lý công việc
- Kỹ năng giải quyết vấn đề
- Kỹ năng làm việc nhóm

Tính cách:

- Am hiểu tâm sinh lý lứa tuổi học sinh.
- Am hiểu mục tiêu, chương trình giáo dục của Bộ giáo dục và đào tạo và của nhà trường EMASI.

Yêu cầu khác:

- Không áp dụng



Chữ ký Nhân viên: _____ Ngày: _____

Chữ ký Quản lý trực tiếp: _____ Ngày: _____

Chữ ký Quản lý HCNS
Cấp cao trực thuộc Tập
đoàn: _____ Ngày: _____